

ALGEMENE VOORWAARDEN PETER DEELEN QUALITY CONSULT

ARTIKEL 1 ALGEMENE BEPALINGEN

1. Peter Deelen Quality Consult (hierna genoemd PDQC), gevestigd te Leiden en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 87241048 houdt zich onder andere bezig met het leveren van adviesdiensten met betrekking tot kwaliteitsaangelegenheden in met name levensmiddelenbedrijven, alsmede het ondersteunen van kwaliteitsafdelingen bij interne audits, externe audits, validatie projecten en/of aanpassingen dan wel actualisering van kwaliteitshandboeken, alsmede het geven van trainingen gericht op kwaliteit, voedselveiligheid en kwaliteitsdenken.
2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle gedragingen van PDQC, waaronder in ieder geval doch niet uitsluitend aanbiedingen van PDQC en overeenkomsten tussen PDQC en haar opdrachtgever, hierna te noemen: "Opdrachtgever".
3. Afwijkingen van de algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk tussen PDQC en de Opdrachtgever zijn overeengekomen.
4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- en andere voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Indien en zodra is komen vast te staan dat één of meer bepalingen in deze algemene voorwaarden ongeldig, nietig of rechtsgeldig vernietigd zijn, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen PDQC en de Opdrachtgever de ongeldige, nietige c.q. vernietigde bepalingen vervangen door bepalingen die wat betreft doel en strekking zo veel mogelijk overeenstemmen met de ongeldige, nietige c.q. vernietigde bepalingen.
6. Het nalaten door PDQC op enig moment nakoming van één of meer bepalingen uit de overeenkomst, daaronder begrepen de bepalingen in deze algemene voorwaarden, te verlangen, tast in generlei opzicht de rechten van PDQC aan om op een later tijdstip alsnog nakoming door Opdrachtgever te eisen.
7. De algemene voorwaarden zijn niet van toepassing indien en voor zover daarvan in de overeenkomst tussen PDQC en de Opdrachtgever wordt afgeweken.

ARTIKEL 2 AANBIEDINGEN, TOTSTANDKOMING EN WIJZIGING OVEREENKOMST

1. Alle aanbiedingen door PDQC aan de Opdrachtgever uitgebracht zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod uitdrukkelijk anders is aangegeven. PDQC behoudt zich het recht voor om (delen van) opdrachten te weigeren.
2. Vergissingen en/of kennelijke fouten in offertes, (e-mail)berichten of overeenkomsten van PDQC binden PDQC niet.
3. Mondelingen afspraken verbinden PDQC niet; een overeenkomst komt slechts tot stand door schriftelijke overeenstemming tussen PDQC en haar opdrachtgever.

ARTIKEL 3 PRIJZEN EN BETALING

1. Alle door PDQC opgegeven prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd, tenzij uitdrukkelijk anders wordt vermeld. Betalingen dienen inclusief BTW en/of andere heffingen te geschieden.
2. De prijzen gelden slechts voor de in de overeenkomst met name genoemde goederen, diensten en werken. Alle in aanvulling daarop door PDQC geleverde goederen, verrichte werken en/of verleende diensten zullen afzonderlijk in rekening worden gebracht tegen prijzen zoals die op de dag van levering c.q. dienstverlening gelden.
3. Door PDQC opgegeven prijzen zijn gebaseerd op de ten tijde van opgave geldende inkooprijzen, belastingen en andere dergelijke factoren. Indien na het sluiten van de overeenkomst één of meer van voornoemde factoren wijzigingen ondergaan, is PDQC gerechtigd de overeengekomen prijs te wijzigen.
4. De door PDQC opgegeven prijzen zijn gebaseerd op uitvoering van de overeenkomst op reguliere werkdagen van maandag tot en met vrijdag en op reguliere werktijden van 07:00 tot 17:00 uur. Indien uitvoering van de overeenkomst leidt tot uitvoering op andere dan hierboven genoemd tijden en/of dagen, geldt daar een toeslag voor van:
 - a. 25% voor maandag tot en met vrijdag voor 7:00 uur en na 17:00 uur.
 - b. 50% op zaterdagen.
 - c. 100% op zondagen.
5. Alle facturen zullen door de Opdrachtgever worden betaald volgens de overeengekomen en op de factuur vermelde betalingscondities. Bij gebreke van zulke condities dient de Opdrachtgever binnen 14 dagen na factuurdatum te betalen.
6. Indien Opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en zal Opdrachtgever, onverminderd haar overige verplichtingen, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd zijn.
7. Kosten van invordering, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, zijn voor rekening van de Opdrachtgever, zulks met een minimum van € 250,--.
8. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan.

ARTIKEL 4 RECLAMATIE

1. Indien de Opdrachtgever bezwaar heeft tegen een factuur, dient zij uiterlijk 8 dagen na factuurdatum schriftelijk te reclameren, bij gebreke waarvan elke aanspraak van de Opdrachtgever jegens PDQC vervalst.
2. Reclamatie schort de verplichtingen van Opdrachtgever niet op.

ARTIKEL 5 UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

1. Elke overeenkomst tussen PDQC en Opdrachtgever betreft een inspanningsverplichting. PDQC heeft nimmer een resultaatverplichting.
2. PDQC behoudt zich het recht voor om, zonder overleg met en toestemming van de Opdrachtgever, gebruik te maken van derden.

3. Indien er door de Opdrachtgever een derde partij wordt aangewezen om mee samen te werken, dan kan PDQC nimmer verantwoordelijk gesteld worden voor enige actie of nalatigheid van deze derde partij.
4. Indien PDQC werkzaamheden verricht op de locatie van de Opdrachtgever, dan dient de Opdrachtgever er zorg voor te dragen dat PDQC de werkzaamheden kan uitvoeren conform alle geldende wettelijk (veiligheids-)eisen en dient de Opdrachtgever, voor zover dat nodig is voor het veilig uitvoeren van de werkzaamheden, kosteloos persoonlijke beschermingsmiddelen aan PDQC ter beschikking te stellen.
5. De Opdrachtgever is verplicht om aan PDQC alle gegevens te verstrekken die redelijkerwijs nodig zijn voor het correct kunnen uitvoeren van de overeenkomst en om tijdens uitvoering van de overeenkomst alle medewerking te verlenen om de uitvoering op geen enkele wijze onnodig te hinderen en/of vertragen.
6. De Opdrachtgever dient er zorg voor te dragen dat de aan PDQC verstrekte gegevens juist, volledig en actueel zijn; tevens is de Opdrachtgever verplicht om PDQC direct te informeren omtrent feiten of omstandigheden die van belang kunnen zijn bij de uitvoering van de overeenkomst.
7. Indien Opdrachtgever niet (voldoende) aan punt 5 en 6 van dit artikel voldoet, komt het volledig voor rekening en risico van de Opdrachtgever, Daarnaast behoudt PDQC zich het recht voor om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of eventuele hieruit voortvloeiende kosten tegen het geldende tarief aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
8. Wanneer er in de overeenkomst tussen PDQC en de Opdrachtgever een opleveringstermijn is benoemd, dan geldt deze opleveringstermijn, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen, slechts bij benadering. Het niet nakomen van een afgesproken opleveringstermijn geeft de Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of opschorting van enige verplichting jegens PDQC.

ARTIKEL 6 ONTBINDING EN OPZEGGING

1. PDQC kan, zonder uit hoofde daarvan tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, schriftelijk met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst haar overeenkomst met de Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk ontbinden indien:
 - a. de Opdrachtgever surseance van betaling of faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard dan wel een akkoord buiten faillissement aanbiedt, of op enig onderdeel van haar vermogen beslag wordt gelegd;
 - b. de Opdrachtgever onder bewind dan wel onder curatele wordt gesteld;
 - c. ten aanzien van de Opdrachtgever de wettelijke schuldsaneringsregeling wordt uitgesproken;
 - d. de Opdrachtgever haar activiteiten staakt, ophoudt haar statutaire doel na te streven, tot liquidatie besluit, anderszins haar rechtspersoonlijkheid verliest of haar bedrijf overdraagt of fuseert;
 - e. de Opdrachtgever één of meer verplichtingen voortvloeiende uit de betreffende overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt.
2. Door de ontbinding worden over en weer bestaande vorderingen onmiddellijk opeisbaar.

3. Het bepaalde in het vorige lid laat onverlet de overige aan PDQC bij tekortkoming in de nakoming van de Opdrachtgever toekomende rechten, zoals die tot het vorderen van schadevergoeding en/of nakoming van de overeenkomst.
4. Indien de overeenkomst naar zijn aard en inhoud niet door middel van een specifieke prestatie eindigt en voor onbepaalde tijd is aangegaan, kan deze door elk der partijen na goed overleg en onder opgaaf van redenen door schriftelijke opzegging worden beëindigd. Indien tussen de partijen geen opzegtermijn is overeengekomen, dient bij de opzegging een redelijke termijn in acht te worden genomen. PDQC zal in dat geval wegens opzegging nimmer tot een schadevergoeding gehouden zijn.

ARTIKEL 7 OVERMAGHT

1. Indien als gevolg van overmacht, waaronder wordt verstaan een omstandigheid die de nakoming van de overeenkomst verhindert en niet aan PDQC is toe te rekenen, nakoming door PDQC zonder tekortkoming niet mogelijk zal zijn, heeft zij het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, dan wel de uitvoering van de overeenkomst tijdelijk op te schorten, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
2. Onder overmacht wordt in ieder geval doch niet uitsluitend begrepen stakingen en ziekte van het personeel, bedrijfsstoring, maatregelen van overheidswege en vervoersstoringen, een en ander zowel indien deze voorkomen bij PDQC als bij haar toeleveranciers.
3. Indien PDQC voor het intreden van overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of door het intreden van overmacht slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen zal kunnen voldoen, is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.
4. PDQC heeft ook het recht om zich op overmacht te beroepen, indien de niet toerekenbare omstandigheid die de nakoming van haar verbintenis verhindert, eerst intreedt nadat zij aan haar verplichting had moeten voldoen.

ARTIKEL 8 AANSPRAKELIJKHEID

1. Buiten de in dit artikel genoemde gevallen aanvaardt PDQC geen enkele aansprakelijkheid voor schade.
2. Aansprakelijkheid van PDQC voor indirecte schade, waaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is te allen tijde uitgesloten.
3. De Opdrachtgever draagt de volledige verantwoordelijkheid voor de uitvoering en de gevolgen van de uitvoering van een beoordeling en/of advies van PDQC.
4. PDQC is niet aansprakelijk voor verlies van of ongewenste aanpassingen in (digitale) documenten of (digitale) gegevens.
5. De Opdrachtgever draagt te allen tijde de eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit van zijn product, voor de voedselveiligheid en wettelijkheid. PDQC kan hiervoor nimmer verantwoordelijk c.q. aansprakelijk gesteld worden. In geval van een recall-actie geïnitieerd door de Opdrachtgever of een leverancier van de Opdrachtgever al dan niet ter voorkoming van (verdere) schade ten gevolge van aanspraken van eindgebruikers van het product op grond van een (vermeend) gebrek aan het product, de verpakking of het etiket, dan kan PDQC nimmer aansprakelijk worden gesteld voor directe schade, indirecte schade of enige andere schade die de Opdrachtgever of zijn leverancier lijdt.

6. Ingeval een overeenkomst tussen PDQC en de Opdrachtgever het beoordelen van documenten behelst, dan geldt immer het volgende:
 - a. Indien derde partijen geïnformeerd dienen te worden, dan is dat voor de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever.
 - b. Bij de uitvoering van de overeenkomst door PDQC wordt uitgegaan van de gegevens die op dat moment bij PDQC bekend zijn. Het risico dat PDQC niet met alle details bekend is en/of bekend kan zijn, wordt door de Opdrachtgever aanvaardt.
 - c. De Opdrachtgever kan geen rechten ontleen aan een beoordeling van documenten door PDQC. Een beoordeling is altijd een momentopname en PDQC kan niet aansprakelijk gesteld worden indien de beoordeling niet (geheel) overeenkomt met van toepassing zijnde wet- en regelgeving die van kracht is gegaan of wordt na de uitvoering van de werkzaamheden door PDQC.
7. PDQC aanvaardt slechts aansprakelijkheid voor de door de Opdrachtgever geleden directe schade, die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in haar verplichtingen uit de overeenkomst of uit onrechtmatige daad, tot het bedrag gelijk aan de op grond van de overeenkomst aan de Opdrachtgever gefactureerde of te factureren bedragen exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tot een maximum bedrag gelijk aan hetgeen door de aansprakelijkheidsverzekering van PDQC wordt vergoed doch nooit meer dan een bedrag van € 10.000,-.
8. De aansprakelijkheid van PDQC wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien de Opdrachtgever PDQC onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke heeft gesteld, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en PDQC ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zodanig gedetailleerde omschrijving van de tekortkoming te bevatten, dat PDQC in staat is adequaat te reageren.
9. PDQC is niet aansprakelijk indien een tekortkoming het gevolg is van overmacht.
10. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet indien de schade het gevolg is van aantoonbare opzet of grove schuld van PDQC of haar leidinggevende ondergeschikten.
11. Elke aansprakelijkheid van PDQC vervalft door het verloop van één jaar, te rekenen vanaf het moment van het ontstaan van de schade, met dien verstande dat elke aansprakelijkheid van PDQC in ieder geval vervalft door verloop van één jaar, te rekenen vanaf het einde van de overeenkomst waarmee de schade het meest samenhangt.

ARTIKEL 9 VRIJWARING

1. De Opdrachtgever vrijwaart PDQC tegen alle mogelijke aanspraken van derden die zijn ontstaan door niet-nakoming door de Opdrachtgever van de ingevolge een overeenkomst en deze algemene voorwaarden op de Opdrachtgever rustende verplichtingen.
2. De Opdrachtgever vrijwaart PDQC verder ter zake van aanspraken van derden met betrekking tot schade ontstaan in verband met de uitvoering van een opdracht.
3. De Opdrachtgever is gehouden, indien hij door een derde wordt aangesproken ter zake van schade waarvoor de Opdrachtgever en/of de derde PDQC (mede) aansprakelijk kan of zal stellen, PDQC daarvan binnen 8 dagen na de aanspraak door de derde schriftelijk op de hoogte te stellen.
4. De Opdrachtgever zal dergelijke aanspraken slechts afwikkelen in overleg met PDQC op straffe van verval van de aanspraken van de Opdrachtgever jegens PDQC.

ARTIKEL 10 GEHEIMHOUDING

Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar ontvangen, tenzij zij wettelijk verplicht zijn informatie aan derden te verschaffen.

ARTIKEL 11 GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

1. Alle geschillen, die niet in der minne tussen partijen kunnen worden beslecht, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag, locatie Leiden.
2. Overeenkomsten tussen PDQC en de Opdrachtgever worden beheerst door het Nederlands recht.

Aldus opgemaakt op 23 november 2022 te Leiden